

## คู่มือการใช้งานระบบรับสมัคร

### การสมัครครั้งแรก



1. คลิกเพิ่มข้อมูล

2. กรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง

เลขบัตร ปชช. : 1219900236248 \*

คำนำหน้าชื่อ :  ด.ช.  ด.ญ. \*

ชื่อ : ดลนภัส \*

สกุล : ทรัพย์ตระกูล \*

สถานะการศึกษา :  กำลังเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6  จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ปีการศึกษา : 2562 ▾

จากโรงเรียน : อนุบาลวัดป่าประดู่ \*

อำเภอ : เมืองระยอง

จังหวัด : ระยอง ▾

\*\*\* โดยเฉพาะตอนล่าง สำหรับผู้ลงทะเบียนไปแล้ว ต้องมาคลิกเพิ่มเติมให้ครบ เรียบร้อยแล้วกดปุ่ม บันทึก \*\*\*

สมัครความสามารถพิเศษเพิ่มเติม  ดนตรีไทย

ดนตรีสากล

กีฬาฟุตบอล

นาฏศิลป์

อัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์

อัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์

เล่านิทานภาษาอังกฤษ

การงานอาชีพ

ไม่มี

สมัครประเภท  พื้นที่บริการ

นักเรียนทั่วไป

## การแก้ไขข้อมูล

3. กรอกเลขบัตรประชาชน ในช่อง ค้นหา แล้วกด ปุ่ม Search

ค้นหาข้อมูลที่บ้านทึกไปแล้ว : เลขบัตรประชาชน 13 หลัก

4. ระเบียบที่ค้นหาจะแสดงขึ้นมา ให้กดปุ่ม แก้ไข

คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	สกุล	แก้ไข	
ด.ช.	ดลนภัส	ทรัพย์ตระกูล		
			 แก้ไข	 พิมพ์

5. ระบบจะตรวจสอบเลขบัตรอีกครั้ง

ใส่รหัส

6. ข้อมูลจะแสดงขึ้นมา ให้ทำการแก้ไข แล้วกดปุ่ม บันทึก หรือ ยกเลิก ตามต้องการ

สมัครประเภท  พนักงานบริการ  
 นักเรียนทั่วไป

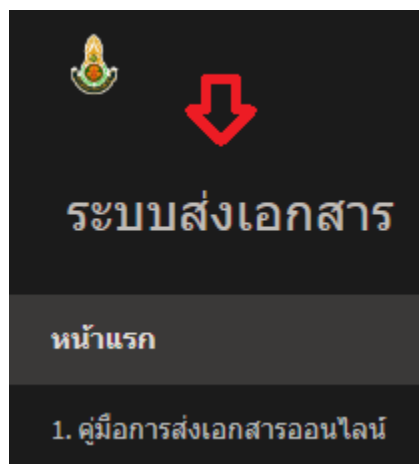
## การส่งไฟล์เอกสารหลักฐานออนไลน์

7. หลังจากกรอกข้อมูลข้างต้นเรียบร้อยแล้ว ท่านจะต้องแนบไฟล์เอกสารหลักฐานให้ทางโรงเรียนตรวจสอบ โดยคลิก Link : [ส่งเอกสารประกอบการสมัคร](#)

คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	สกุล	ผลตรวจสอบหลักฐาน
ด.ช.	ณัฐปรกร	วงศ์ษา	

 [ส่งเอกสารประกอบการสมัคร](#)

## 8. ศึกษาคู่มือและวิธีการ และทำการส่งให้ครบถ้วน



## การตรวจสอบสถานะ และพิมพ์บัตรสอบ







9. การสมัครที่สมบูรณ์ หลังจากท่านกรอกข้อมูล และส่งเอกสารเรียบร้อยแล้ว หลังจากนั้น 1 วัน ให้ตรวจสอบสถานะว่ากรรมการตรวจหลักฐานพิจารณาแล้ว สรุปผลอย่างไร ดังนี้

10. ค้นหาข้อมูลของท่าน (ข้อ 3.)







1) ถ้าปรากฏ เป็นช่องว่าง แสดงว่า โรงเรียนยังไม่ได้ตรวจสอบ และยังไม่ได้ส่งผลลงมาในระเบียบของท่าน

คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	สกุล	ผลตรวจสอบหลักฐาน	ได้สิทธิ์ประเภท	 
ด.ช.	ดลนภัส	ทรัพย์ตระกูล			 แก้ไข  พิมพ์

2) ถ้าปรากฏข้อความ “ติดต่อกับโรงเรียน” “รอผล” หมายถึงได้ตรวจสอบแล้ว แต่เอกสารไม่ครบ หรือต้องการข้อมูลจากท่านเพิ่มเติม ให้ท่าน โทรติดต่อกับโรงเรียน งานรับนักเรียน ตามหมายเลขด้านล่าง

คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	สกุล	ผลตรวจสอบหลักฐาน	ได้สิทธิ์ประเภท	 
ด.ช.	ดลนภัส	ทรัพย์ตระกูล	ติดต่อกับโรงเรียน 	รอผล 	 แก้ไข  พิมพ์

3) ถ้าปรากฏข้อความ “ผ่าน” ได้สิทธิ์ “นักเรียนทั่วไป” หรือ “พื้นที่บริการ” หมายถึง คุณสมบัติของท่านผ่านการพิจารณา ให้คลิกปุ่ม พิมพ์ เพื่อออกบัตรสอบ

คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	สกุล	ผลตรวจสอบหลักฐาน	ได้สิทธิ์ประเภท	  
ด.ช.	ดลนภัส	ทรัพย์ตระกูล	ผ่าน 	นักเรียนทั่วไป 	 แก้ไข  พิมพ์ 

11. พิมพ์บัตรสอบ โดยกดปุ่ม ออกบัตรสอบ

นักเรียนยื่นสมัครประเภท : นักเรียนทั่วไป  
 สมัครเพิ่มด้านความสามารถพิเศษ : ไม่มี  
 กรรมการพิจารณาแล้ว ได้สิทธิ์ประเภท : นักเรียนทั่วไป  
 ผลการพิจารณา : ผ่าน



ออกบัตรสอบ

ยกเลิก

สถานะของเลขบัตร 1219900326428 ผ่านการตรวจสอบในประเภทนักเรียนทั่วไป



ออกบัตรสอบ

12. Print บัตรสอบ แล้วติดรูปนักเรียนในกรอบให้เรียบร้อย ลงชื่อ และนำมาเป็นหลักฐานในวันสอบ

บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบ ชั้น ม.1 ปีการศึกษา 2563 โรงเรียนวัดป่าประดู่ อ.เมืองระยอง จ.ระยอง		เลขที่ 14003 ห้องสอบที่ 1 ห้อง 151
ประเภท นักเรียนทั่วไป		ติดรูปถ่าย ขนาด 1 นิ้วครึ่ง
ชื่อ <b>ด.ช. ดลนภัส</b> นามสกุล <b>ทรัพย์ตระกูล</b> ร.ร. จากลูกหน้า	ลงชื่อ .....	ผู้สมัคร 02/05/20
หมายเหตุ 1. สอบคัดเลือก วันที่ 6 มิถุนายน 2563 เวลา 9.00 - 12.00 น. 2. ประกาศผล วันที่ 10 มิถุนายน 2563	ส่วนที่ 1 สำหรับผู้สมัคร	เลขบัตร 1219900326428



งานรับนักเรียน

ติดต่อสอบถาม ในเวลาราชการ  
 ระหว่างวันที่ 3 – 12 พฤษภาคม 2563  
 โทร. 038-610076 ต่อ 010  
 โทร. 038-611865 ต่อ 010  
 โทร. 086-3167959  
 โทร. 086-3252319  
 โทร. 091-8476897  
 โทร. 086-3167991